

Принято Педагогическим Советом
Протокол № 6 от 30.08.22

Согласовано с Родительским комитетом
Протокол № 6 от 29.08.22



Согласовано с Советом старшеклассников
Протокол № 6 от 29.08.22

Порядок

обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану (далее ИУП), в том числе при ускоренном обучении в «МКОУ СОШ №30» разработано на основании: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 14.07.2022г.); Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования с действующими изменениями и дополнениями, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №286 от 31.05.2021г. "Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования", Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №287 от 31.05.2021г. "Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 22 марта 2021 года N 115 (с изменениями на 11.02.2022г.); письмом Министерства просвещения РФ от 26.02.2021г. №03-205 «О методических рекомендациях по обеспечению возможности освоения основных образовательных программ обучающимися 1-11 классов по индивидуальному учебному плану, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Санитарными нормами правилами и гигиеническими требованиями, Устава МКОУ «СОШ №30» (далее – Учреждение).

1.2. ИУП разрабатывается в целях обеспечения освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования на основе индивидуализации ее с учетом особенностей и индивидуальных потребностей конкретного обучающегося и призван обеспечить удовлетворение образовательных потребностей обучающихся путем выбора оптимального перечня учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения и получения образования.

1.3. Обучение по ИУП организуется для обучающихся:

- с высокой степенью усвоения образовательной программы в целях организации ускоренного обучения;
- имеющих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в целях обеспечения освоения ими образовательной программы в полном объеме;
- не ликвидировавших академическую задолженность, переведенных в следующий класс условно;
- нуждающихся в длительном лечении, при организации обучения на дому или в медицинской организации в соответствии с заключением медицинской организации в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта РФ;
- которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

1.4. ИУП, в том числе предусматривающий ускоренное обучение, разрабатывается Учреждением самостоятельно на основе утвержденной основной образовательной программы соответ-

ствующего уровня общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения, санитарных норм и правил.

2. Организация обучения по ИУП

- 2.1. ИУП может быть предоставлен любому обучающемуся независимо от класса обучения.
- 2.2. Организация обучения по ИУП осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.3. Организация обучения по ИУП для обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, осуществляется по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся на основании заявления.
- 2.4. В заявлении указываются пожелания обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания основной образовательной программы – включение в ИУП дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, ускоренное обучение по основной образовательной программе и др. К заявлению могут быть приложены психолого-медико-педагогические рекомендации по организации обучения ребенка.
- 2.5. Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение текущего учебного года до 15 мая включительно.
- 2.6. Перевод на обучение по ИУП осуществляется приказом директора.
- 2.7. Обучение по ИУП ведется по расписанию занятий. Расписание занятий по ИУП с учетом максимально допустимой учебной нагрузки и кадрового потенциала составляет заместитель директора по УВР, утверждает директор.
- 2.8. Обучение по ИУП может быть организовано в отдельных классах (группах). Наполняемость классов (групп) устанавливается в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.
- 2.9. При реализации ИУП могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, а также сетевая форма реализации образовательной программы.
- 2.10. Обучение по ИУП на уровнях начального и основного общего образования сопровождается поддержкой тьютора, на уровне среднего общего образования – классного руководителя. Педагогический работник назначается на сопровождение ИУП приказом директора.
- 2.11. Обучающиеся по ИУП обладают всеми академическими правами, предусмотренными законодательством.
- 2.12. Срок получения общего образования по ИУП осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными образовательными стандартами, но может быть сокращен для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287.

3. Порядок разработки ИУП

- 3.1. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Учреждения с учетом психолого-медико-педагогических рекомендаций по организации обучения ребенка (при их наличии).
- 3.2. ИУП разрабатывается заместителем директора по УВР работе для конкретного обучающегося или группы обучающихся на основе основной образовательной программы соответствующего уровня общего на один учебный год.
- 3.3. ИУП утверждается в порядке, уставом Учреждения для утверждения основной образовательной программы общего образования.
- 3.4. ИУП разрабатывается и утверждается не позднее 15 рабочих дней с даты принятия заявления об организации обучения по индивидуальному учебному плану, если иное не установлено настоящим Порядком.
- 3.5. ИУП формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

3.6. Объем рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ООП соответствующего уровня образования, для которого разработан ИУП, может варьироваться при необходимости разработки индивидуальной сетки учебных часов для освоения учебных предметов.

3.7. При формировании ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

3.8. Максимальная учебная нагрузка обучающегося по ИУП должна соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарных норм и правил. С этой целью ИУП может сочетать различные формы получения образования и формы обучения.

3.9. Утвержденный ИУП и расписание занятий по ИУП доводятся до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись.

4. Особенности организации ускоренного обучения

4.1. Ускоренное обучение осуществляется посредством:

- зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения;

- изменения объема часов на изучение отдельных предметов.

4.2. Ускоренное обучение возможно организовать для обучающихся, имеющих высокие образовательные способности и (или) уровень развития, и (или) переезжающих в другую местность на длительное время. Возможность освоения обучающимся образовательной программы в повышенном темпе в случаях обучения без балльного оценивания знаний подтверждается данными динамики учебных достижений и психолого-педагогической диагностики, в остальных случаях – результатами текущей и промежуточной аттестации, психолого-педагогическими характеристиками обучающегося.

4.3. Особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

4.4. Прием на ускоренное обучение не допускается.

5. Перевод на ИУП в случае зачета результатов обучающегося

5.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по ИУП, в том числе на ускоренное обучение.

5.2. Переход на обучение по ИУП утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

5.3. Учреждение уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по ИУП в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.4. При составлении ИУП в него не включаются учебные предметы, результаты по которым Учреждение зачло в качестве промежуточной аттестации.

5.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ИУП фиксируются в журнале успеваемости.

5.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП. Государственная итоговая аттестация обучавшихся по ИУП проводится в формах и в порядке, предусмотренных законодательством.

6. Контроль за выполнением ИУП

6.1. Реализация ИУП сопровождается поддержкой тьютора, назначаемого директором.

6.2. Контроль за проведением учебных занятий, консультаций в соответствии с утвержденным расписанием, посещением учебных занятий обучающимся, ведением журнала успеваемости и своевременным оформлением иной педагогической документации в рамках реализации ИУП заместитель директора по УВР не реже одного раза в четверть.

6.3. Обучающиеся обязаны выполнять ИУП, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные ИУП и расписанием занятий. Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения.

6.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) ИУП проводятся в рамках часов, отведенных на соответствующие предметы, курсы, дисциплины (модули). Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения, ИУП и ООП соответствующего уровня образования.

6.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ИУП фиксируются в журнале успеваемости.

6.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП. Государственная итоговая аттестация обучающихся по ИУП проводится в формах и в порядке, предусмотренных законодательством.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Обучение по ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

7.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуально-го ИУП, осуществляется в соответствии с установленной в Учреждении системой оплаты труда.

7.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за разработку и утверждение ИУП, обучение по ИУП, дополнительное оборудование в пределах ИУП.

8. Заключительные положения

7.1. Порядок согласовывается с Родительским комитетом, Советом старшеклассников, принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

7.2. Порядок принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Все изменения и дополнения, вносимые в локальный акт, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. После принятия локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.