

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № 1 от 30.08.21

Согласовано с
Родительским комитетом
Протокол № 1 от 28.08.21

Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШ №30»
Л.И. Темирова
Приказ № 20/от 30.08.21

Согласовано с
Советом старшеклассников
Протокол № 1 от 28.08.21



Положение об Уполномоченном по правам участников образовательного процесса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями на 02 июля 2021 года), Конвенции ООН по правам ребёнка, Конституцией РФ, Устава МКОУ «СОШ №30» (далее – учреждение).

1.2. Деятельность Уполномоченного по правам участников образовательного процесса в учреждении направлена на защиту прав и законных интересов ребёнка, всемерное содействие восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства.

1.3. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ" от 24.07.1998 N 124-ФЗ (с изменениями на 11 июня 2021 года), иными нормативными правовыми актами РФ и КБР, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права и интересы ребёнка, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.4. Уполномоченный при принятии своих решений независим от должностных лиц учреждения.

1.5. Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов управления учреждением, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.6. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Выборы Уполномоченного по правам участников образовательного процесса

2.1.1. Уполномоченным может быть избран только совершеннолетний участник образовательного процесса: учитель, воспитатель, психолог, социальный педагог, родитель, законный представитель, другие педагогические работники и работники учреждения.

2.1.2. Участник образовательного процесса, занимающий в учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

2.1.3. Выборы Уполномоченного осуществляются прямым тайным голосованием.

2.1.4. Выборы проводятся один раз в два года.

2.1.5. Дата выборов Уполномоченного, состав Избирательной комиссии определяется приказом руководителя учреждения.

2.1.6. Досрочные выборы Уполномоченного в случае прекращения его полномочий по основаниям, предусмотренным п.2.1.3, настоящего Положения, проводятся в течение одного месяца после его освобождения от обязанностей.

3. Компетенция Уполномоченного по правам участников образовательного процесса

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц учреждения.

3.2. Основными целями деятельности Уполномоченного являются:

- защита прав и законных интересов ребенка в учреждении;
- формирование правового пространства в учреждении;
- формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательного процесса;
- формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

3.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- профилактика нарушений прав ребенка;
- оказание помощи родителям, законным представителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

3.4. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) обучающихся, но может принимать обращения и других участников образовательного процесса (учителей, родителей, законных представителей обучающихся), касающиеся нарушения прав и свобод несовершеннолетних. Не подлежат рассмотрению Уполномоченным обращения (жалобы), связанные с:

- несогласием с выставленными оценками;
- несогласием с рабочим расписанием уроков и другими вопросами, относящимися к компетенции должностных лиц учреждения;
- действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием.

Обращения по вышеуказанным вопросам могут направляться Уполномоченному по правам ребёнка Кабардино-Балкарской Республики.

3.5. Обращение (жалоба) должно быть подано уполномоченному не позднее одного месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Жалобы и обращения, поступившие уполномоченному, должны регистрироваться в Журнале учета. Уполномоченный может отказаться от принятия к рассмотрению обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя отказ. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав обучающихся, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.6. С целью реализации задач своей деятельности Уполномоченный имеет право:

- обращаться за помощью и консультацией к Уполномоченному по правам ребёнка в КБР;
- посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения с предварительным уведомлением;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления учреждения, администрацией учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребёнка;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребёнка;
- передавать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на, то есть согласие заявителя;
- ставить перед руководителем учреждения вопрос о привлечении нарушителя к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка учреждения, либо унижения достоинства ребёнка;
- обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений, при необходимости;
- обращаться к Уполномоченному по правам ребёнка в КБР при не достижении соглашения или получении отказа одной из сторон конфликта о принятии его рекомендации;
- направлять свои предложения и оценки по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка Совету и администрации учреждения, Департаменту образования, Уполномоченному по правам ребёнка в КБР;
- выступать с докладом на заседаниях Педагогического Совета учреждения в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;
- выбирать себе помощников из числа обучающихся и других участников образовательного процесса. Помощники Уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Уполномоченный по правам участников образовательного процесса обязан:

- проводить личный приём несовершеннолетних и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать практическую помощь;
- принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов

ребёнка;

- в случае конфликтной ситуации содействовать её разрешению, в том числе путем проведения переговоров, с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса учреждения о правах и законных интересах ребёнка;
- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам.

3.8. По окончании учебного года Уполномоченный представляет доклад о своей деятельности в срок до 1 июня администрации учреждения.

4. Обеспечение деятельности Уполномоченного по правам участников образовательного процесса

4.1. Администрация учреждения оказывает содействие деятельности Уполномоченного, создает условия для работы и повышения её эффективности.

4.2. Администрация учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется при содействии Департамента образования, органов социальной защиты населения, здравоохранения, Уполномоченного по правам ребёнка в КБР и общественных организаций.

4.4. Педагогическому работнику, выполняющему функции Уполномоченного, могут быть установлены надбавки к окладу за счет стимулирующего фонда заработной платы в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения.