

Принято  
Общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 5 от 31.08.22

Согласовано:  
Председатель ПК  
С.А.Куликова  
Положение

Утверждаю:  
Директор МКОУ «СОШ №30»  
Л.И.Темирова  
Приказ № 59/17 от 31.08.22

## об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в МКОУ «СОШ №30»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 1.01.2018 г. № 2 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года», законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями на 16 апреля 2022 года), Федеральным законом №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30.12.2009 г. (с изменениями на 2.07.2013 г.), Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 02.04.2020 г. №687 «Об утверждении перечня документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30.12.2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" (с изменениями на 6.07.2022 г.), Федеральным законом от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 27.12.2018 г.) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»(с изменениями на 30.04.2021г.), Федеральным законом от 27.12.2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (с изменениями на 2.07.2021г.), Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (с изменениями на 21.05.2021г.), Приказом МЧС России №806 от 18.11.2021 г. «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», Уставом МКОУ «СОШ №30» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение определяет функции Учреждения в области пожарной безопасности, регламентирует обязанности работников по созданию надлежащего противопожарного режима на рабочих местах, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

### 2. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

2.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности Учреждения в целом, в соответствии с действующим законодательством возлагается на директора Учреждения.

2.2. Директор Учреждения обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в Учреждении;
- проводить противопожарную пропаганду, обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здание и сооружения при осуществлении ими служебных обязанностей;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Учреждении, а также о происшедших пожарах;
- включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности исходя из возложенных на них служебных задач;
- включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;

- включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;
- содействовать деятельности добровольных пожарных дружин;
- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

2.3. Ответственность за непосредственное руководство всей работой по обеспечению пожарной безопасности в Учреждении возлагается на завхоза Учреждения.

2.4. На завхоза возлагается:

- осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением инструкций, норм, правил;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений, и других законных требований должностных лиц пожарной охраны;
- разработка планов, приказов, распоряжений по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением;
- оказание содействия в работе пожарно-технической комиссии, пожарных боевых расчетов;
- организация и контроль своевременного проведения инструктажей, занятий по пожарно-техническому минимуму;
- выявление причин и обстоятельств грубейших нарушений вопросов пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
  - электрооборудования, отопления, вентиляции;
  - пожарных водопроводов, расположенных на школьной территории;
  - систем автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
  - систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
  - систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой и телевизионной информации, указатели световой и табличной индикации, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
  - первичных средств пожаротушения (огнетушители).
- планирование работы по обеспечению безопасности, осуществление контроля за выполнением планов;
- другие дополнительные обязанности, оговоренные в приказах.

2.5. Завхоз обязан:

- знать и поддерживать противопожарный режим установленный приказами и инструкциями по объекту в помещениях и на прилегающей территории;
- знать пожарную опасность веществ, материалов применяемых и хранимых в помещениях и не допускать нарушений правил их использования и хранения;
- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противодымных дверей, закрытия наглухо основных и запасных выходов.
- знать места расположения и правила использования имеющихся первичных средств пожаротушения, средств связи, сигнализации, пожаротушения, следить за их исправностью;
- проводить первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте с записью в специальном журнале;
- разъяснять работникам и обучающимся требования пожарной безопасности, действующие на объекте, порядок действия в случае возникновения пожара и эвакуации;
- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазо-сварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории Учреждения без приказа директора Учреждения;
- ежедневно, по окончании рабочего дня тщательно осматривать помещения, отключать электрооборудование и освещение за исключением дежурного освещения, источников электропитания, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно;
- осуществлять контроль за соблюдением установленного противопожарного режима и выполнять в установленный срок все устные и письменные замечания, предложения специалистов

бы охраны труда и пожарной безопасности по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- докладывать обо всех нарушениях правил пожарной безопасности своему вышестоящему руководителю.
- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

2.6. Завхоз имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;
- запрашивать и получать от работников материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил, инструкций по пожарной безопасности;
- требовать отстранения от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
- представлять директору Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкции и не выполняющих требования по устранению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток классы, служебные и бытовые помещения и объекты Учреждения;
- представлять интересы Учреждения по распоряжению директора Учреждения в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности

2.7. Педагогические работники и технический персонал Учреждения обязаны:

- соблюдать на объектах требования пожарной безопасности стандартов, норм и правил, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;
- выполнять меры предосторожности при пользовании, предметами бытовой химии, проведение работ с легковоспламеняющимися (ЛВЖ) и горючими (ГЖ) жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием, не допускать действий, приводящих к пожару;
- знать места расположения и уметь пользоваться средствами сообщения о пожаре, огнетушителями в объеме вводного инструктажа;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- выполнять в установленный срок все устные и письменные замечания и предложения специалистов службы охраны труда и пожарной безопасности по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности;
- изучать планы эвакуации, правила оповещения о пожаре;
- проводить разъяснительную работу среди обучающихся;
- организовывать встречи обучающихся с сотрудниками пожарной охраны.