

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.21

Согласовано:
Председатель ПК
С.А.Куликова

Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШ №30»
А.И. Темирова
Приказ № 101 от 08.08.21



Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогического работника МКОУ «СОШ №30»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогического работника МКОУ «СОШ №30» разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 02 июля 2021 года), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" с изменениями от 26 мая 2021 года), Устава МКОУ «СОШ №30» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан и утвержден с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности педагогических работников, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов в целом для Учреждения.

1.3. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

2.1. Педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данном Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.2. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогических работников может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;
- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- участие педагогического работника в наборе (приеме) обучающихся;
- сбор финансовых средств на нужды обучающихся по доверенности родителей (законных представителей) обучающихся;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Учреждения.

3. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

3.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в Учреждении.

3.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Общего собрания трудового коллектива, Общешкольного родительского собрания и Совета старшеклассников.

- Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений в Учреждении.

- Обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- Осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Учреждения.

- Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования в Учреждении.

- Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся Учреждения.

- Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении.

3.3. Педагогические работники Учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Учреждения.

3.5. Директор Учреждения в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.

3.6. Решение Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника Учреждения, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.7. Решение Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника Учреждения, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. До принятия решения Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов.

3.9. Директор Учреждения, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников Учреждения, при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения условий (ситуаций), при которых возникает конфликт интересов педагогического работника и Учреждения на педагогических работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;

- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией, предусмотренным уставом Учреждения;

- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией Учреждения, предусмотренным уставом Учреждения;

4.2. Не рекомендуется педагогическим работникам ведение бесплатных и платных занятий, направленных на повышение качества учебных достижений школьников, у одних и тех же обучающихся.

4.3. Педагогические работники Учреждения обязаны соблюдать установленные ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий порядок вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения.

5.2. Действие настоящего порядка распространяется на всех педагогических работников Учреждения.

5.3. Изменения в настоящий Порядок вносятся по предложению Педагогического совета и утверждаются директором Учреждения.