

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2024-2025 учебного года
составлен «31» июля 2024 года

Полное наименование образовательной организации: **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики».**

Учредитель: **Департамент образования Местной администрации г.о.Нальчик**

Юридический адрес: **г. Нальчик, ул. 2-ая Надречная, 135**

Фактический адрес: **г. Нальчик, ул. 2-ая Надречная, 135;**

ФИО руководителя, контактный телефон **Темирова Лариса Исмаиловна, 97-45-43**

В соответствии с приказом МКУ «Департамент образования Местной администрации городского округа Нальчик от «25» июня 2024 г. № 107 в период с 29 июля по 09 августа 2024 г. комиссией Департамента образования Местной администрации г.о. Нальчик

в составе:

Председатель комиссии:

Руководитель Департамента образования Местной администрации г.о. Нальчик
Мальбахов А.А.

Зам. председателя комиссии:

И.о.заместителя руководителя ДО **Кочаровская О.В.**

Члены комиссии:

Заместитель руководителя ДО **Битуева М.Л.**

И.о.заместителя руководителя ДО **Кагермазова З.Х.**

Главный специалист ДО **Теммиева Ш.И.**

Начальник отдела общего образования ДО **Алижанова А.А.**

Начальник отдела дошкольного образования ДО **Арипшева А.М.**

Начальник МКУ «Управления культуры» Местной администрации г.о. Нальчик **Кузнецова Л.Ю.,**

Начальник МКУ «Управления по физической культуре и спорту» Местной администрации г.о.

Нальчик **Амшоков А.З.,**

Начальник отдела ООООПОО УВО по г. Нальчику филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР
Дорошенко О.А.

Заместитель начальника службы ГЗ МКУ «Центр по ГО, ЧС и ПБ» г.о. Нальчик **Мисхожева М.В.**

Сотрудник УФСБ России по КБР **Джаппуев Р.М.**

Начальник ОПДН Управления МВД России по г.о. Нальчик **Шорова М.А.**

проведена приемка готовности Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики».

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики» № 210 от «24» августа 2021 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «20» апреля 2012 г. № 07-АВ 245820, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «28» апреля 2012 г. № 07-АВ 245814 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «03» апреля 2017г.,
Министерство образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской

Республики, серия 07A01 № 0000766, срок действия свидетельства с «03» апреля 2017 г. до «28» декабря 2024 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «17» марта 2017 г., серия 07ЛО1, № 0000955, регистрационный номер 2089, Министерство образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики
срок действия лицензии - бессрочное.

2. Паспорт безопасности организации от «27» апреля 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «08» июля 2021 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2024 году:

а) капитальных ремонтов объектов - нет, в том числе:

_____,
(наименование объекта)

выполнены _____,

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;

(оформлен, не оформлен)

(имеются, не

имеются)

_____, выполнены _____,

(наименование объекта)

(наименование организации,

выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;

(оформлен, не оформлен)

(имеются,

не имеются)

б) текущих ремонтов на нет объектах, в том числе:

(всего)

_____, выполнены _____,

(наименование объекта)

(наименование организации,

выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;

(оформлен, не оформлен)

(имеются,

не имеются)

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации: (всего):

Ремонт в 2024 году произведен на 388550 руб.

Капитально отремонтировано 12 учебных кабинетов: 7 кабинетов начальной школы, 2 кабинета русского языка, кабинет английского языка, кабинет кабардинского языка, кабинет химии. Во всех остальных классных помещениях произведен косметический ремонт, покрашены парты, стулья, классные доски, плинтуса, подоконники, потолки после дождей. В пяти классах заменены жалюзи.

Кроме того, отремонтированы: два спортзала, столовая, пищеблок, посудомоечная и другие подсобные помещения; 12 санузлов, 4 лестничные клетки, покрашены рекреации и коридоры с 1 по 4 этаж, отремонтированы полы, фасад, эстакада (40000 руб).

Произведен ремонт канализации в столовой и двух санузлах – 10000 руб.

Сварочные работы по периметру ограды (3 три точки по 1500=4500 руб)

Дважды произведен ремонт электроплиты и холодильного шкафа (5000 руб).

Во всех санузлах поменены смесители, гофры и другие элементы (5000 руб).

Трижды покошена трава во дворе, подстрижены кустарники, вырублены старые деревья (30000 руб). Покрашены ворота (1200 руб).

Произведено частично остекление здания и замена ЛД – ламп (30000 руб).

Приобретены стаканы на сумму 3000 руб, тарелки на сумму 5000 руб

Частично отремонтирована кровля (5000 руб).

Всего: 138 700 руб

Ремонт по классам 2024

№	Класс	Ф.И.О. учителя	Выполненные работы	Сумма
1	1а	Маремшаова М.Х.	Поклейка бумажных обоев, реставрация задней стенки кабинета, частично пластиковыми панелями	6000
2	1б	Литягина Т.Н.	Покраска подоконников, плинтусов, доски, замена жалюзей	13200
3	1в	Шакова Э.Х.	Шпатлёвка, покраска стен частично, покраска лоски	750
4	2а	Таранова Г.А.	Замена задней стенки кабинета гипсокартоном, замена плинтусов, покраска доски, дверей, частично плинтусов, замена жалюзей	20000
5	2б	Кампарова К.З.	Покраска плинтусов, подоконников, доски	1200
6	2в	Балкарова О.А.	Шпатлёвка потолка, частичная побелка потолка, частичная покраска стен, плинтусов, покраска доски	1.000
7	3а	Ющенко Л.Г.	Покраска доски, поклейка обоев всего кабинета, покрытие лаком парт, стульев, покраска батарей, замена жалюзей	28.000
8	3б	Хоконова М.К.	Покраска стен, плинтусов, окон, батарей, побелка потолка, замена жалюзей	27.000
9	3в	Кажаева И.Х.	Частичная шпатлёвка и покраска стен, плинтусов	3000
10	3г	Насрулаева Л.М.	Покраска парт, стульев, стен	3.000
11	4а	Батчаева Д.З.	Покраска плинтусов, подоконников	1000
12	4б	Цавкилова Д.А.	Частичная замена линолеума	1000
13	4в	Мендохова М.Б.	Покраска окон, стен косметический ремонт	6.000
14	4г	Кушхова М.Ж	Покраска плинтусов, доски	1000
Всего по начальной школе				112150 руб
15	5а	Афаунова З.В.	Покраска парт, стульев, реставрация доски	5.000
16	5б	Шериева А.Х.	Покраска парт, стульев, батарей, плинтусов	2.000
17	5в	Карова Н.А.	Покраска парт, стульев	1.500
18	5г	Куликова С.А.	Покраска парт, стульев, двери, батареи	2.000
19	6а	Князева М.К.	Покраска парт и стульев, двери, замена жалюзей	10.000
20	6б	Пазова Н.М.	Покраска стен, парт, стульев, плинтусов, окон, ремонт пола	5.000
21	6в	Шорманова А.А.	Покраска парт, стульев, плинтусов	2.000
22	6г	Джанкулаева М.Х.	Покраска парт, батарей, стульев, шкафов	3.000
23	7а	Гадзаева М.Л.	Покраска парт и стульев, батарей	5.000
24	7б	Абазова Р.Ф	Замена крышек парт, покраска стульев, плинтусов	10.000
25	7в	Молова Ф.Х.	Покраска парт, стульев, ремонт пола	2.500
26	7г	Тлехугова Р.К.	Покраска парт, стен	5.000
27	8а	Игнатушина С.Е.	Покраска парт, стульев, стен, плинтусов, шпаклевка потолка	2.500
28	8б	Жамбеева А.В.	Косметический ремонт стен, покраска парт, замена жалюзей	13.500
29	8в	Кагермазова И.М.	Покраска парт, стульев, плинтусов, косметический ремонт стен	3.500
30	9а	Оршекдугова З.А.	Покраска парт, стульев, побелка потолка, ремонт батарей	5.000
31	9б	Чеченова Л.М.	косметический ремонт, покраска парт, стульев, побелка потолка	20.000
32	9в	Сабанчиева Б.	Уборка кабинета	0

33	9г	Зиборова С.И.	Реставрация доски, покраска плинтусов	3.500
34	10а	Пшихачева Р.Ц.	Покраска стульев и плинтусов	1.500
35	11а	Джанкулаева М.Х.	Покраска столов, стульев, плинтусов, реставрация доски, замена жалюзей	13.000
36	Балк.яз	Мамучиева Л.К.	Покраска стен, доски	4.000
37	Англ.яз.	Кертиева З.С.	Покраска крышек парт, ремонт линолиума	4.200
38	физики	Тегуева З.С.	Покраска парт, плинтусов	2.000
39	Рус.яз		Покраска стен, парт, плинтусов	3000
40	завуч	Афаунова К.Р.	Покраска стен, плинтусов, окон	3000
41	завуч	Лажараева М.Х.	Покраска стен, плинтусов, окон	3000
42	подсобка	Афаунова К.Р.	Покраска стен, парт, плинтусов	3000
Всего по старшей школе				137700 руб
Итого по школе				388550 руб

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – имеется.

Проведение работ необходимо: капитальный ремонт школы

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: начальное общее, основное общее, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся – 1266 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 1023 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2023 - 2024 годов – 19 человек; из них поступивших в вузы – 19 человек, профессиональные образовательные организации – 0 человек, работают – 0 человек; не работают – 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) – 75 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего – 35; количество обучающихся – 1023 человек;

из них обучаются:

в 1 смену – 35 классов, 1023 обучающихся;

во 2 смену – 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ – имеется;

з) наличие программ развития образовательной организации – имеются;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 51 человек 100 %

научных работников – 0 человек %;

инженерно-технических работников – 0 человек %;

административно-хозяйственных работников – 16 человек 100 %;

производственных работников – 0 человек %;

учебно-воспитательных работников – 0 человек %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 0 человек %;

к) наличие плана работы организации на 2024-2025 учебный год – имеется

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально- технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	-	16	86	имеется	имеется	удов.	имеется	Потребность: 2 интерактив. доски, 2 проектора, 2 компьютера, 2 принтера 6 ,шкафов, 2 учительских стола,
2.	Кабинеты иностранного языка	-	5	20	имеется	имеется	удов.	Имеется	Потребность: 4компьютера, 4 принтера, 4 проектора, 4 интерактив. доски
3.	Кабинет физики	-	1	100	имеется	имеется	удов.	имеется	Потребность: 1компьютер, 1 принтера, 1 проектора, 1интерак. доска
4.	Русский язык	-	6	50	имеется	имеется	удов.	имеется	Потребность: 3 компьютера, 3 принтера, 3 проектора, 3интерак. доски
5.	Родной язык	-	6	50	имеется	имеется	удов.	имеется	Потребность: 4компьютера, 4 принтера, 4 проектора, 4 интерак. доски
6.	Химия	-	1	100	имеется	имеется	удов.	имеется	-
7.	Биология	-	1	100	имеется	имеется	удов.	имеется	-
8.	Математика	-	4	50	имеется	имеется	удов.	имеется	Потребность: 2 компьютера, 2 принтера,

									2 проектора, 2 интерак. доски
9.	История	-	2	100	имеется	имеется	удов.	имеется	-
10.	География	-	2	100	имеется	имеется	удов.	имеется	-
11.	ИЗО	-	1	0	имеется	имеется	удов.	имеется	Потребность: 1 компьютер, 1 принтер, 1 проектор, 1 интерак. доска
12.	Музыка	-	1	100	имеется	имеется	удов.	имеется	-
13.	Технология	-	2	100	имеется	имеется	удов.	имеется	-

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется, приспособлен типовое помещение, емкость – 150 человек, состояние – удовлетворительное;

музей – имеется, приспособлен типовое помещение, емкость – 12 человек, состояние – удовлетворительное;

учебные мастерские – имеется, приспособлен типовое помещение, емкость – 15 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное;

компьютерный класс – имеется, приспособлен типовое помещение, емкость – 12 человек, состояние – удовлетворительное, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа; акт разрешение школьной комиссии от 29.07.2024г.

в) организация компьютерной техникой – обеспечена не в полном объеме:

общее количество компьютерной техники – 79 единиц, из них подлежит списанию – 29 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году 0 единиц.

Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеются, обеспечивает проведение занятий его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от 29.07.2024 г.

Потребность в спортивном оборудовании: Брусья мужские, женские; стойки баскетбольные, сетки волейбольные; пневматические винтовки – 5.

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели: .

комплект классов - 55; доска ученическая - 55; шкаф книжный - 55;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 0; стулья офисные - 55; кровати - 0;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 16083 фонд учебников - 6933, 80 %;

научно-педагогическая и методическая литература – 176 экз.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – удовлетворительное, общая площадь участка - 21593 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, состояние удовлетворительное, соответствует санитарным требованиям.

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, состояние удовлетворительное

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются

Основные недостатки: _____.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным

медицинским персоналом в количестве 4 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач – стоматолог	Общий	0,5	договор	
Медсестра	Общий	3,0	Договор	
Врач	Общий	2,0	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «29» октября 2015 г, № 001074, регистрационный номер ЛО-07-01-000812; бессрочно

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется, типовое помещение, емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное;

процедурная – имеется, типовое помещение, емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании: имеется

Анализатор окиси углерода, аппаратно-программный комплекс для скрининг-оценки уровня психофизиологического и соматического здоровья, травматологическая укладка, посиндромная укладка, комплект оборудования для наглядной пропаганды ЗОЖ

Основные недостатки: _____.

8. Питание обучающихся – организовано

а) питание организовано в одну смену, в 1 столовой на 200 посадочных мест.

Буфет: не имеется

Качество эстетического оформления залов приема пищи – удовлетворительное
гигиенические условия перед приемом пищи – соблюдаются

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 0 детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов по заключенным

ООО «Андемир», ИП Чочаев НазирХаджимуратович,

ИП Наурьев Шамад Асламбекович,

ИП Карданова Диана Хажмуридовна,

ИП Каров Ренат Анатольевич,

ООО фирма «Продукт-Сервис»,

ООО «Приоритет»,

ООО «БЕСТ ГРУПП»,

ООО «СТАН»

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием – не достаточная

его техническое состояние соответствует

акты допуска к эксплуатации оформлены

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются

Основные недостатки: недостаточно теплового, холодильного и механического оборудования

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется:

(пекарский шкаф-ППСМ-3Ж, холодильник для молочных продуктов, тестомесительная машина, печь)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой не достаточная

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников

имеется

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется

к) питьевой режим обучающихся организовано в столовой

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется

ФГУП «Центр дезинфекции» г. Нальчик, договор № 714/3 от 01.02.2024 г.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10.) Транспортное обеспечение организации – организовано

а). необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – не имеется;

б). общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – не имеется установленным требованиям _____ (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) – не имеется, количество - 0 единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации – выполнены;

а) охрана объектов организации осуществляется вневедомственная охраной, 3 сторожами
1 охранником ЧОП. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек.
Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» 30.01.2024г. №261/ТО2024; ООО «ЧОО «Барс» от
24.01.2024г. № 62190313

б) объекты организации системой охранной сигнализации - оборудованы

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты - оборудованы

г) оснащение объекта (территории) системой наружного освещения имеется

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопка
экстренного вызова

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба - не организована

ж) территория организации ограждением - обеспечена

з) оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлоискателями

имеется

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным
требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2024 году приемка состояние пожарной
безопасности - не проводилась, акт проверки №

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания

_____;

б) требования пожарной безопасности выполняются

в) системой пожарной сигнализации объекты организации - оборудованы

В организации установлена - автоматическая пожарная сигнализация, обеспечивающая
автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре

Пожарная сигнализация - исправна

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты - не оборудованы

д) система передачи извещений о пожаре - обеспечивает автоматизированную передачу по
каналам связи извещений о пожаре:

е) система противопожарной защиты и эвакуации - обеспечивает защиту людей и
имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных
путей и выходов - обеспечивает

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы
эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования - проводилась

Вывод на основании протокола № 30 от 02.08.2023 года, выданного ООО «Центр
энергосбережения», соответствует норме.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных
тренировок по действиям при пожаре - организовано

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации - проведены

Отопление помещений и объектов организации осуществляется - котельная

состояние - удовлетворительное

Опрессовка отопительной системы - проведена акт готовности систем отопления и
тепловых сетей от 30.07.2024г.

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности. Потребность в
дополнительном обеспечении составляет _____ %.

Хранение топлива - нет

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации - соблюдается

Воздухообмен осуществляется за счет _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных
норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется - холодная, горячая
вода, отопление централизованное

16. Газоснабжение образовательной организации: нет

17. Канализация – внутренняя, наружная находится в удовлетворительном состоянии

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №30» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики к новому 2024-2025 учебному году готова

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: не выявлены

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____

Мальбахов А.А.

Зам. Председателя комиссии: _____

Кочаровская О.В.

Члены комиссии:

Битуева М.Л.
Кагермазова З.Х.
Теммиева Ш.И.
Алижанова А.А.
Арипшева А.М.
Кузнецова Л.Ю.
Амшонов А.З.
Дорошенко О.А.
Мисхожева М.В.
Джаппуев Р.М.
Шорова М.А.

Директор МКОУ «СОШ №30» _____



Л.И.Темирова